

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЧОНТАУЛЬСКАЯ ГИМНАЗИЯ»

с. Чонтаул, Кизилюртовского района, ул. Ю. Акаева, 33

ПРИКАЗ

№ 4

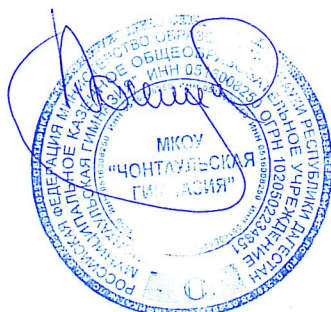
от 17.03.2025г.

В соответствии с частью 6.1 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказом Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ» и на основании письма № 06-3727/04-04/25 от 07.03.2025 Минобрнауки Республики Дагестан «О снижении бюрократической нагрузки»

П р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Капуров Э.Г.

Утверждаю

Директор

МКОУ «Чонтаульская
гимназия»



Капуров Э.Г.

ПЕРЕЧЕНЬ

документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ

1. Рабочая программа учебного предмета, учебного курса учебного модуля.
Утвердить положение о рабочей программе. Оно должно детально объяснять учителям, как оформить рабочую программу и в какие сроки.
2. Журнал учета успеваемости.
3. Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность);
разработать единую форму журнала на гимназию.
4. План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции работников, классного руководства.
Оформить в составе ООП как приложение к календарному плану воспитательной работы.
5. Характеристика на обучающегося (по запросу).